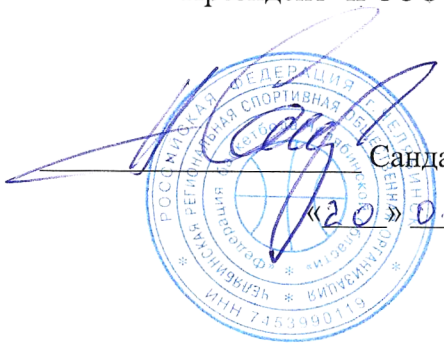
УТВЕРЖДАЮ:

Президент ЧРСОО «ФБЧО»



_____ Сандаков Н.Д.

«20» 07 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о ежегодной региональной конференции по развитию баскетбола

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения ежегодной региональной конференции по развитию баскетбола в Челябинской области (далее — Конференция).

1.2. Конференция — это системное образовательное, методическое и объединяющее мероприятие, проводимое для учителей физкультуры, тренеров по баскетболу, организаторов соревнований, представителей муниципалитетов, спортивных школ, вузов и партнёрских организаций ЧРСОО «ФБЧО».

1.3. Организатор Конференции — Челябинская областная общественная организация «Федерация баскетбола Челябинской области» (далее — Федерация).

1.4. Конференция проводится ежегодно, один раз в год. Сроки проведения определяются Федерацией и утверждаются приказом не позднее чем за 30 дней до даты проведения.

1.5. Конференция может проводиться при поддержке Министерства спорта Челябинской области, Министерства образования и науки Челябинской области, органов местного самоуправления, образовательных и спортивных организаций, а также партнёрских организаций.

1.6. Правовую основу деятельности Конференции составляют:

- Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- нормативные правовые акты Челябинской области в сфере физической культуры, спорта и образования;
- уставные документы Федерации баскетбола Челябинской области.

2. Цели и задачи Конференции.

2.1. Цели

2.1.1. Системное развитие баскетбола в Челябинской области через обмен опытом, повышение квалификации специалистов и формирование единого профессионального сообщества.

2.1.2. Популяризация баскетбола как массового и доступного вида спорта в соответствии с целями государственной политики в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Задачи

2.2.1. Методическая поддержка специалистов. Предоставление учителям физкультуры, тренерам и организаторам соревнований актуальных знаний, практических инструментов и методических материалов для работы в условиях ограниченных ресурсов.

2.2.2. Обмен практиками. Сбор, разбор и распространение лучших региональных практик по развитию школьного, студенческого и дворового баскетбола, организации соревнований, работе с инфраструктурой и партнёрами.

2.2.3. Формирование профессионального сообщества. Создание устойчивых горизонтальных связей между учителями, тренерами, организаторами, представителями муниципалитетов, вузов и бизнеса.

2.2.4. Преемственность уровней баскетбола. Обеспечение связи между школьным, студенческим, любительским и профессиональным баскетболом через общую программу, обсуждение траекторий спортсменов и координацию календарных планов.

2.2.5. Поддержка проектов Федерации. Презентация и продвижение проектов Федерации: школьных, студенческих, любительских лиг, премии «Высота», проектов «Баскетбол в каждый двор», «Баскетбольное притяжение», «Баскет-пятница» и других инициатив.

2.2.7. Вовлечение партнёров. Демонстрация бизнесу и органам власти эффективности инвестиций в развитие массового баскетбола, формирование партнёрских соглашений и рабочих групп.

3. Организаторы Конференции.

3.1. Организатор Конференции — Федерация баскетбола Челябинской области.

3.2. Для подготовки и проведения Конференции Федерация формирует Организационный комитет (далее — Оргкомитет). Состав Оргкомитета утверждается приказом Федерации не позднее чем за 30 дней до даты проведения.

3.3. В состав Оргкомитета входят:

- президент и вице-президенты Федерации;
- куратор программы Конференции;
- координатор по работе с участниками;

- координатор по логистике и площадке;
- координатор по PR и медиа;
- координатор по работе с партнёрами и спонсорами;
- координатор по методической программе;
- представитель Министерства спорта Челябинской области (по согласованию);
- представитель Министерства образования и науки Челябинской области (по согласованию);
- представители вузов и спортивных школ (по согласованию).

3.4. Функции Оргкомитета:

- разработка концепции, программы и формата Конференции;
- определение площадки, даты и формата (очно/гибрид);
- формирование пула спикеров, модераторов и экспертов;
- организация регистрации участников;
- обеспечение технического и информационного сопровождения;
- привлечение партнёров и спонсоров;
- подготовка методических материалов и сборника практик;
- сбор обратной связи и подготовка аналитического отчёта.

3.5. Оргкомитет вправе привлекать к подготовке Конференции волонтёров, подрядчиков и партнёрские организации на договорной или бартерной основе.

4. Участники Конференции.

4.1. Целевые аудитории

4.1.1. Учителя физкультуры общеобразовательных школ и колледжей Челябинской области.

4.1.2. Тренеры по баскетболу спортивных школ (ДЮСШ, СШОР, ЦСП), клубов и секций.

4.1.3. Организаторы соревнований – координаторы школьных и студенческих лиг, представители муниципалитетов, судьи, спортивные менеджеры.

4.1.4. Представители вузов и колледжей – руководители физкультурно-спортивных отделов, тренеры студенческих команд, координаторы студенческих спортивных лиг.

4.1.5. Представители органов власти — Министерства спорта, Министерства образования и науки Челябинской области, управлений по делам молодёжи, органов местного самоуправления.

4.1.6. Представители бизнеса и партнёрских организаций — спонсоры, медиа-партнёры, девелоперы, локальные бренды.

4.1.7. Амбассадоры баскетбола — известные спортсмены, общественные деятели, медийные лица, представляющие баскетбол в регионе.

4.2. Условия участия

4.2.1. Участие в Конференции — бесплатное.

4.2.2. Регистрация участников осуществляется в электронной форме на сайте Федерации. При регистрации участник указывает:

- ФИО;
- должность и место работы/учёбы;
- муниципалитет;
- профиль участия (учитель / тренер / организатор / иной);
- контактные данные (email, телефон).

4.2.3. Оргкомитет вправе устанавливать квоты участия по муниципалитетам и категориям участников для обеспечения представительства территорий.

4.3. Права участников

4.3.1. Посещать все открытые секции, мастер-классы и мероприятия в рамках программы Конференции.

4.3.2. Получать методические материалы, записи лекций и доступ к цифровым ресурсам Конференции.

4.3.3. Выступать с докладом, кейсом или презентацией (по предварительному отбору Оргкомитетом).

4.3.4. Участвовать в обсуждениях, круглых столах и рабочих группах.

4.3.5. Получать сертификат участника (при посещении не менее 80% программы).

4.3.6. Быть номинированным на включение своего кейса в сборник лучших практик.

5. Программа и формат Конференции.

5.1. Формат.

5.1.1. Конференция проводится в гибридном формате: очно на площадке в г. Челябинске с онлайн-трансляцией для участников из муниципалитетов.

5.1.2. Продолжительность - один день (определяется Оргкомитетом в зависимости от программы и ресурсов).

5.1.3. Программа включает:

- пленарную часть — стратегические темы, тренды развития баскетбола, нормативно-правовая база, презентация проектов Федерации;
- параллельные треки — специализированные программы для трёх целевых групп (учителя, тренеры, организаторы);
- практические мастер-классы — в спортивном зале с демонстрацией упражнений и игровых ситуаций;
- круглые столы и дискуссии — по актуальным проблемам и перспективам развития;

- выставочную зону - стенды партнёров, методические материалы, инвентарь, цифровые платформы;
- нетворкинг-сессии - структурированный обмен контактами и формирование рабочих групп.

5.2. Отбор спикеров и кейсов

5.2.1. Оргкомитет формирует пул спикеров из числа:

- практикующих тренеров и учителей с подтверждёнными результатами;
- экспертов в области спорта, методики, медицины, права;
- представителей бизнес-сообщества и органов власти;
- амбассадоров баскетбола.

5.2.2. Сбор кейсов от участников объявляется не позднее чем за 15 дней до Конференции. Кейс должен содержать: проблему, решение, результат, возможность масштабирования.

5.2.3. Оргкомитет отбирает лучшие кейсы для включения в программу и сборник практик. Критерии отбора:

- практическая применимость;
- измеримый результат;
- возможность масштабирования в других муниципалитетах;
- работа в условиях ограниченных ресурсов.

6. Методические материалы и сборник практик

6.1. По итогам Конференции Федерация готовит и распространяет:

- электронный пакет материалов — презентации спикеров, записи лекций и мастер-классов, шаблоны документов, чек-листы, тренировочные планы;
- сборник лучших практик — оформленные кейсы участников с описанием решений, которые можно адаптировать и внедрить в муниципалитетах.

6.2. Материалы размещаются на сайте Федерации и доступны всем зарегистрированным участникам.

6.3. Сборник практик распространяется по школам, спортшколам, вузам и муниципальным органам управления спортом Челябинской области.

7. Сертификаты и подтверждение участия.

7.1. Участникам, посетившим не менее 80% программы Конференции, выдаётся сертификат участника с указанием:

- наименования Конференции;
- даты проведения;
- объёма программы в академических часах;
- подписи уполномоченного представителя Федерации;

- печати Федерации.

7.2. Спикерам, модераторам и экспертам выдаётся сертификат спикера/эксперта.

9. Финансирование

9.1. Финансирование Конференции осуществляется за счёт:

- средств Федерации баскетбола Челябинской области;
- спонсорских и партнёрских взносов;
- грантов и субсидий (при наличии);
- целевых пожертвований и взносов юридических и физических лиц.

9.2. Статьи расходов:

- аренда площадки;
- техническое обеспечение (звук, свет, проекция, трансляция, запись);
- полиграфия оформление площадки и навигация (баннеры, бейджи, программы, сертификаты);
- наградная продукция и мерч;
- питание (кофе-брейки);
- проезд, проживание гостей и спикеров, гонорары спикерам (при необходимости);
- транспортные расходы участников из муниципалитетов (при наличии средств);
- продвижение и медиа-сопровождение;
- услуги ведущего, фотографа, видеографа;
- услуги куратора мероприятия, смм-специалиста, ивент-менеджера, технического специалиста, руководителя волонтерского корпуса, руководителя гостевой программы;
- административные и организационные расходы.

10. Информационное сопровождение.

10.1. Информационное сопровождение Конференции включает:

- до проведения — анонсы, тизеры тем, презентации спикеров, регистрация, рассылки через министерства и учреждения;
- во время проведения — прямые трансляции, фото- и видеосъёмка, публикации в соцсетях, интервью со спикерами и участниками;
- после проведения — пост-релиз, публикация материалов, записей и сборника практик, рассылка участникам, опрос обратной связи.

10.2. Каналы информирования:

- сайт Федерации (basket74.ru);
- социальные сети Федерации;
- рассылки через Министерство спорта и Министерство образования и науки Челябинской области;

- региональные СМИ и спортивные порталы;
- чат-бот и email-рассылки Федерации.

11. Подведение итогов и отчётность.

11.1. По итогам Конференции Оргкомитет в течение 30 дней готовит аналитический отчёт, содержащий:

- количество участников (с разбивкой по категориям и муниципалитетам);
- количество муниципалитетов, представленных на Конференции;
- программу и список спикеров;
- охват медиа (публикации, просмотры, охват аудитории);
- обратную связь участников (по итогам опроса);
- список внедряемых практик и проектов, инициированных по итогам Конференции;
- финансовый отчёт (при необходимости).

11.2. Отчёт утверждается президентом Федерации и используется для:

- планирования следующей Конференции;
- заявок на финансирование и гранты;
- информирования министерств и органов власти.

11.3. По итогам Конференции могут быть сформированы рабочие группы по направлениям (школьные лиги, студенческий баскетбол, судейство, инфраструктура, партнёрства) для дальнейшей работы между Конференциями.

12. Заключительные положения.

12.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до его отмены или замены новым Положением.

12.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся по решению Организационного комитета и утверждаются приказом Федерации.

12.3. Настоящее Положение и все изменения к нему публикуются на сайте Федерации.